

TIPS (A 級) 暨公司治理之智財 法遵培訓

2022/5/30~2022/6/2

自 2020 年開始，上市上櫃公司治理實務守則新增要求公司董事會對公司智慧財產之經營方向與績效，進行評估與監督，以確保公司以「計劃、執行、檢查與行動」之管理循環，建立智慧財產管理制度。並且於公司治理評鑑訂第 2.27 指標「公司是否制訂與營運目標連結之智慧財產管理計畫，並於公司網站或年報揭露執行情形，且至少一年一次向董事會報告？若公司符合評鑑指標基本得分要件者於本構面計分；若導入台灣智慧財產管理系統(TIPS)、ISO56005 或類似之智慧財產管理系統標準，並經第三方驗證或查核，則總分另加一分。」。

普華商務法律事務所本次安排四天的時間，由觀念導入到實務演練的課程設計，以及互動式的觀念與演練的課堂經營。協助學員透過實作瞭解如何規劃公司智財管理制度，並取得 TIPS 自評員資格。



課程教材

■ 強化智財保護之觀念：

協助學員了解日常的工作內容如何形成公司的智慧財產。再就智財的創價模式以及風險情境，據以判斷智財保護的必要性、釐清智財特性，判斷較佳的保護措施。

■ 務實的制度建置方法：

循序漸進落實智財保護制度之方法，包含建置智財情報資料或資訊管理系統，設立評估管理制度，以及建立智財管理單位，落實智財保護措施。



課程特色

本所將從法律、技術以及稅務等不同面向設計課程內容，帶領學員從公司經營管理視角出發，檢視智財的創造或取得、創價運用以及因應競爭，將智財管理延伸至研發策略的擬定以及對公司的財稅效益管理，期能提供企業建立全方位機會風險評估之智慧財產管理模式。

- 日期：2022年5月30日~2022年6月2日(共四日)
- 時間：9:30~16:30 (報到時間9:10~9:30)
- 地點：台中市西屯區市政路402號11樓 (PwC台中分所訓練教室)
- 課程：

第一日		
時間	課程名稱	課程大綱
09:10~9:30	報到	
09:30 – 12:30	公司治理與 企業董監事之智財管理責任 與案例說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上市上櫃公司治理實務守則第37條之二與公司治理評鑑指標2.27之智財管理項目 2. 企業董監事之智財管理責任與法律實務案例
12:30~13:30	午休(備餐盒)	
13:30 – 16:30	智財管理計畫	<ol style="list-style-type: none"> 3. 智財管理計畫實務 4. 提報董事會執行流程與報告事項 5. 智財公開揭露 6. 演練：擬定智財揭露內容

第二日		
時間	課程名稱	課程大綱
09:10~9:30	報到	
09:30 – 12:30	智財分級管理簡介及TIPS架構	<ol style="list-style-type: none"> 1. 智財分級管理簡介及TIPS架構 2. 第0-6單元 3. 演練：識別內外部議題、利害關係人、風險機會
12:30~13:30	午休(備餐盒)	
13:30 – 16:30	TIPS (2016年版) 條文解析	<ol style="list-style-type: none"> 4. 演練：建立智慧財產管理政策與目標 5. 第7單元 6. 演練：試規劃公司智財管理制度之權責單位與其職責

第三日

時間	課程名稱	課程大綱
09:10~9:30	報到	
09:30 – 12:30	TIPS (2016年版) 條文解析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第5-7單元重點複習 2. 第8單元 3. 演練：試建立公司研發流程
12:30~13:30	午休(備餐盒)	
13:30 – 16:30	TIPS (2016年版) 條文解析	<ol style="list-style-type: none"> 4. 第8單元 5. 演練：試建立公司人員管理辦法/程序流程 6. 演練：試建立公司智財紛爭解決流程

第四日

時間	課程名稱	課程大綱
09:10~9:30	報到	
09:30 – 12:30	自評稽核	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第9-10單元 2. 演練：查核事項撰寫
12:30~13:30	午休(備餐盒)	
13:30 – 16:00	自評稽核	<ol style="list-style-type: none"> 3. 演練：撰寫矯正措施(含原因分析) 4. 自評重點說明、常見不符合說明 5. 研發投抵與智慧機械投抵重點說明 6. TIPS重點條文複習
16:00-16:30	資策會科法所	驗證制度說明
16:30-17:30	課後評量	